

ПРИКАЗ

от « 30 » августа 2024 года

№359

Об организации горячего
питания обучающихся в 2024/2025
учебном году

В целях организации здорового и безопасного питания как условия сохранения и укрепления здоровья обучающихся в 2023/2024 учебном году, на основании приказа департамента образования администрации Старооскольского городского округа №1100 от 21 августа 2024 года «Об организации горячего питания учащихся в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа в 2024-2025 учебном году», Положения об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа.

приказываю:

1. Организовать двухразовое льготное двухразовое горячее питание (завтрак и обед) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающимися из многодетных семей в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»
2. Назначить ответственными за организацию горячего питания в учреждении заместителя директора Гребневу Н.А., социального педагога Теплову Т.Н., с возложением на них обязанностей по ведению документации и отчетности, осуществление контроля качества поступающей в общеобразовательную организацию продовольственной продукции .
Утвердить графики приема горячих завтраков, обедов с учетом СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и разместить на сайте школы.
3. Отпуск горячего питания осуществлять безналично через информационную систему образовательных услуг «Виртуальная школа» в соответствии с утверждённым графиком.
4. Выдавать сухие пайки в столовой, учреждения обучающимся, получающие образование на дому по адаптированным образовательным программам в срок до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным.
5. Ответственному за питание социальному педагогу Тепловой Т.Н.:
 - 5.1. Контролировать выдачу сухих пайков обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, в соответствии с приказом

управления образования от 17 мая 2022 года №727 «Об утверждении порядка обеспечения сухими пайками обучающихся льготных категорий, получающих образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий» с изменениями от 19 июня 2023 года №982 «О внесении изменений в порядок обеспечения сухими майками обучающихся льготных категорий, получающих образование на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, утвержденный приказом управления образования от 17 мая 2022 года №727»

5.2. Предоставлять в МКУ «ЦБО и РО» в срок до 5 числа каждого месяца, следующего за отчетным, таблицы учёта посещаемости обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, ведомость на выдачу сухих пайков, справку общеобразовательной организации с указанием общей суммы сухого пайка.

5.3. Заполнять табеля ежедневного учёта детей из многодетных семей, обучающихся с ОВЗ.

5.4. Предоставлять информацию результатов мониторинга охвата учащихся горячим питанием в соответствии со следующими сроками: за 3 квартал 2024 года - 15 сентября 2024 года, 4 квартал 2024 года - 15 декабря 2024 года, 1 квартал 2025 года - 15 марта 2025 года, 2 квартал 2025 года - 25 мая 2025 года (приложения №№2,3) в управление образования администрации Старооскольского городского округа (кабинет №9).

6. Ответственному за питание заместителю директора Гребневой Н.А.:

6.1. В срок до 15 сентября 2024 года разработать план мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей на 2024/2025 учебный год с обязательным включением мероприятий, раскрывающих пользу и преимущества здорового питания и разместить на сайте учреждения

6.2. Обсудить вопросы здорового питания, укрепления национальных традиций, связанных с культурой питания учащихся, на родительских собраниях в срок до 01 ноября 2024 года.

6.3. Организовать систематическую информационно-просветительскую работу для родителей (законных представителей) с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания учащихся в течение года.

6.4. Разместить в разделе: «Школьное питание на сайте учреждения утвержденные и согласованные примерные десятидневные меню, дифференцированные по возрастным группам обучающихся (7-11 лет, 11-18 лет в срок до 09 сентября 2024 года.

6.5. Обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании».

6.6. Активизировать работу комиссии общественного контроля с привлечением родительской общественности.

6.7. Активизировать работу бракеражной комиссии по организации и качеству питания учащихся.

6.8. Разместить приказы о создании бракеражной комиссии и комиссии общественного контроля на сайте учреждения в срок до 15 сентября 2024 года.

6.9. Организовать:

- проведение производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов, условиями их изготовления, хранения, перевозок и реализации, внедрением систем управления качеством пищевых продуктов;

- контроль за формированием рациона питания, приемом пищи;

- системный контроль за организацией питания в общеобразовательной организации, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;

- профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов;

-совместно с медицинским работником проводить информационно-разъяснительную работу с учащимися и их родителями посредством учебных и внеучебных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболеваний ЭВИ, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков.

7. Ответственным за питание заместителю директора Гребневой Н.А., социальному педагогу Тепловой Т.Н.:

7.1. Усилить контроль за работой по обеспечению обучающихся качественным питанием, поступающими продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для учащихся общеобразовательных организаций в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08.

7.2. Организовать и активизировать PR-кампанию в средствах массовой информации с целью формирования основ культуры здорового питания как составляющей здорового образа жизни у учащихся и их родителей в течение учебного года и обеспечить предоставление информации об итогах в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

9.3. Активизировать работу по систематическому обновлению стендов в обеденном зале столовой и раздела «Школьное питание» на сайте учреждения в течение учебного года.

7.4. В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (1 раз в полугодие – в срок до 01 октября 2024 года, до 01 мая 2025 года).

7.5. Анализировать и учитывать результаты анкетирования в работе, обеспечить хранение анкет не менее 1 года.

8. Медицинской сестре:

8.1. Усилить контроль за неукоснительным соблюдением санитарного законодательства:

- за наличием условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися;

- за обеспечением условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;

- за наличием сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;

- за проведением дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов;

- за эффективным функционированием систем питьевого водоснабжения и т.д.

8.2. Обеспечить:

- проведение фильтра в учреждении в период формирования организованных детских коллективов перед началом нового учебного года с целью своевременного выявления больных ОРВИ, и ОРЗ и ЭРВИ;

- организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования и ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями.

9. Заведующему хозяйством Рощупкиной Н.И.:

9.1. Организовать питьевой режим в учреждении (потребление питьевой минерализированной воды) согласно СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

9.2. Следить за чистотой школьной столовой. Проводить дезинфекцию, согласно установленному графику, проветривание, установить контроль за работой рециркуляторов.

9.3. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы школьной столовой.

10. Ежедневно размещать на официальном сайте общеобразовательной организации ежедневное фактическое меню горячего питания по типовой таблице в формате XLSX в виде электронных таблиц унифицированной структуры в выделенном разделе сайта общеобразовательной организации «food», обеспечив их сохранение, а также в доступных для родителей и детей местах.

10.1. Обеспечить в соответствии с п.8.1.7 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» размещение в доступных для родителей (законных представителей) и детей местах (в обеденном зале, холле, групповой ячейке) следующую информацию:

- ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- меню дополнительного питания с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

- рекомендации по организации здорового питания детей.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «ОШ №23 для обучающихся с ОВЗ» А.М. Таранина



ВЕДОМОСТЬ

выдачи сухого пайка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому по адаптированным образовательным программам
МБОУ «ОШ №__» за _____ 2024 года

№ п/п	Ф.И.О. ученика	Кол-во учебных дней	Наименование товара	Кол - во продукции	Цена	Сумма	Ф.И.О. родителя	Паспортные данные	Подпись
1	2	3	4		5	6	7	8	9
1.	<i>Иванов Иван Иванович</i>	5	Масло сливочное, шт. Сахар, кг Мука, кг Масло растит., бут.	1 1 4,984 1	53-00 58-70 19-00 68-60	53-00 58-70 94-70 68-60 275-00	<i>Иванова Мария Ивановна</i>	00 00 000000 ПО №1 УВД г. Старый Оскол от 00.00.0000 г.	Иванова (подпись родителя)
2.	<i>Петров Петр Петрович</i>	2	Масло сливочное, шт. Мука, кг	1 3	53-00 19-00	53-00 57-00 110-00	<i>Петрова Анна Петровна</i>	00 00 000000 ПО №2 УВД г. Старый Оскол от 00.00.0000	Петрова (подпись родителя)
...
	Всего	общее количество пропущенных дней всеми учащимися	Наименования всех выдаваемых товаров	общее кол-во выданной продукции соответственно наименованию товара	Цены каждого вида выдаваемых товаров	Сумма каждого вида выданного товара Общая сумма выдачи по ведомости			

Ведомость заверяется печатью и подписью директора МОУ, зав. производством, ответственным за питание. Указывается дата.

Охват учащихся МБОУ «ОШ № _____» горячим питанием за _____ квартал 2024 года

	№ строки	Количество учащихся в общеобразовательной организации	Охват горячим питанием				Охват другими видами питания	
			Всего	из них		полдник	буфетная продукция	
				завтраками	обедами			завтраками и обедами
1	2	3***	4	5	6	7	8	9
Всего школьников	01							
в том числе:	02							
1-4 классы	03							
5-9 классы	04							
10-11 классы								

*** 3 = 4 + 5 + 6 + 7

Приложение № 3

Охват горячим питанием учащихся из многодетных и малообеспеченных семей за _____ квартал 2024 года

Школа	Численность учащихся из многодетных семей	Дети из малообеспеченных семей		
		Количество учащихся	Количество учащихся, обеспеченных льготным питанием	Процент охвата
1-4 классы				
5-9 классы				

Приложение № 4

Информация о публикациях по формированию культуры здорового питания в _____ квартале 2024 года

Количество публикаций по формированию культуры здорового питания в _____ квартале 2024 года	Наименование газет и журналов, в которых имеются публикации, №, дата выпуска	Название статьи	Размещение информации на сайтах в _____ квартале 2024 года (указать сайт, название статьи, дату)	Количество сюжетов или репортажей, вышедших на радио и телевидении по формированию культуры здорового питания, название сюжета, дата выпуска	Наименование радио- и телевизионных компаний
**** Приложить ксерокопии публикаций					